



hillwoodmilitaryschool@gmail.com

HILLWOOD MILITARY SCHOOL

A Co-Educational, English Medium School

7th Mile Stone, Khurja-Sikandrabad old G.T. Road

Vill. Roopwas Pachgain, Khurja - 203131

Contact : 7065501418, 7088933300

REGISTRATION / ADMISSION FORM

क्र०सं० / Sr. No.

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए /

Class in which admission is sought for :

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम :

Name of the Child in full (in capital letters) :

(b) लिंग / Sex :

पुरुष / Male :

☐

स्त्री / Female :

☐

Day

Month

Year

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth :

शब्दों में / In words :

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु

Age of the student as on 31st March :

वर्ष

Year

मास

Month

दिन

Day

3. बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of the child

4. क्या आप सामान्य श्रेणी / अनुसूचित जनजाति / ओबीसी से / आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग / विकलांग / इकलौती कन्या, यदि हाँ तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें / Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Disabled/S.G. Child ? attach certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें।

सामान्य श्रेणी

अनु० जाति

अनु० जनजाति

ओ०बी०सी०

आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग

विकलांग

इकलौती कन्या

Gen. Cat.

SC

ST

OBC

EWS

Disabled

SG Child

☐☐☐☐☐☐☐

5. माता / पिता का ब्यौरा / Details of parents :

माता / पिता का ब्यौरा / Details of Mother / Father	माता / Mother	पिता / Father
(i) नाम / Name (in capital letters)		
(ii) राष्ट्रियता / Nationality & व्यवसाय / Occupation		
(iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष / Full residential address with tele. no.		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष / Name of office & full address with Telephone No.		
(v) स्थायी पता / Permanent Address		
(vi) वार्षिक आय / Annual Income in (₹)		

6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) :

Name & Address of local guardian (if any) :

7. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता जहाँ पढ़ा हो :

Name & Address of the School last attended with Class :

8. क्या पिछला विद्यालय के०मा०शि० बोर्ड से सम्बद्धता प्राप्त था:

Whether last school was CBSE affiliated :

9. यदि पिछला विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं है तो सम्बन्धित बोर्ड का नाम दर्शाये:

If, the last school was not affiliated with CBSE, specify name of the Board.....

10. (a) विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination : (b) प्रतिशत / Percentage :

11. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है ? हाँ/नहीं

Whether the transfer certificate is attached YES/NO :

टी०सी० का दिनांक

Date of T.C.

12. मातृ-भाषा / Mother tongue : गृह नगर / Home town :

Please
afix Mother's
photograph here

DECLARATION

I confirm that to the best of my knowledge the information provided in this form is correct. I have understand and abide to all school rules including school discipline, interschool / city transfers and fees payment. I also acknowledge that the while the school does its best to insure the child's life, safety, health and prosperity, the school cannot be held responsible for any damage to those.

Please
afix Father's
photograph here

Signature of Parents / Guardian

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों की जाँच कर ली है।

Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी/Admission Incharge

2. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा..... वर्ग..... में प्रवेश दें।
Please admit to Class Section..... after checking the relevant papers and realise the dues.

तिथि/Date:.....

प्राचार्य/PRINCIPAL

Admitted to Class..... Section..... Fee Receipt No.....
Dated..... issued.

Details of amount received:

Admission Fee	₹
Tution Fee	₹
Any other Fee	₹
Computer Fee	₹

TOTAL	₹
-------	---------

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register : (✓) Yes ☐ No ☐

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।
Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (ए० डब्लू० आर०) /

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is..... Vol.....

तिथि/Date:.....

कार्यालय अधीक्षक / Office Suptd.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार छात्र के आवेदन को प्रवेश हेतु स्वीकार करते हुए अनुमोदित किया जाता है।
Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

तिथि/Date:.....

हस्ताक्षर प्राचार्य / कार्यालय की मोहर
Sign. of Principal/Official seal